

会計名 一般会計			歳入事務委託事業				担当部	会計課		
款	項	目					担当課	会計課		
2	1	8					担当係	出納係		
PLAN 事業概要 計画 V	総合計画 施策体系	分野	計画推進			主たる内容	市税等の領収済通知書の読取処理及び財務会計システムや市税等の収納システムに反映させるための収納データ等の作成を委託する。また、各金融機関と受渡しを行う市税等の口座振替データの取りまとめを委託する。			
		基本施策	行政経営							
		施策の内容	効率的な行政運営							
	目的	公金収納情報を電子データ化して管理することにより、公金収納業務及び公金収納状況の把握の効率化を図る。								
	位置づけ	関連計画								
		根拠法令								
		対象者	対象者を限定せず		事業期間	平成17年度～				
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他							
	B 事業実績 D 課題 O 実施 V	27年度実績		28年度実績		29年度実績		30年度計画		
		・印刷製本 収納日報50枚綴 500冊 ・業務委託 領収済通知書処理件数 口座振替 280,935件 OCR納付 220,305件 手処理 78,725件 コンビニ納付 146,742件 計 726,707件		・業務委託 領収済通知書処理件数 口座振替 287,756件 OCR納付 219,365件 手処理 81,956件 コンビニ納付 148,301件 計 737,378件		・業務委託 領収済通知書処理件数 口座振替 306,655件 OCR納付 205,430件 手処理 85,111件 コンビニ納付 148,917件 計 746,113件		・業務委託 領収済通知書処理件数 口座振替 340,000件 OCR納付 246,000件 手処理 94,000件 コンビニ納付 165,000件 計 845,000件		
成果		公金収納業務の効率化を図り、公金収納事務を行った。財務会計システムへの入力及び市税等の収納消込が効率化している。								
課題		納付書不備・科目相違などによる読み取りエラーが発生している。								
指標名称（単位）				実績値			目標値			
				27年度	28年度	29年度	30年度	32年度		
指標										
指標										
他市との比較検証										
C 事業コスト V		単位：千円		27年度（決算）	28年度（決算）	29年度（決算）	30年度（予算）	29年度事業費内訳		
	事業費 ①		11,737	11,588	11,545	11,293	合計		11,544,703 円	
	財源	特定財源	0	0	0	0	委託料		11,544,703 円	
		一般財源	11,737	11,588	11,545	11,293				
	職員人件費 ②		4,231	4,298	4,265	4,446				
	総事業費（①+②）		15,968	15,886	15,810	15,739				
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		29年度特定財源名称				
29年度までの累積事業費		0								
31年度以降の事業費見込		0								