

税務証明交付申請書（所得・納税・固定資産・事業所）

(宛先) 刈谷市長

申請日：令和 7 年 4 月 1 日

①窓口に来られた方（申請者）

住 所	刈谷市東陽町1丁目1番地			電話番号（0566）	23	-	1111
ふりがな	かりや たろう			生 年 月 日	大正 昭和 平成 西暦		
氏 名	刈 谷 太 郎			52	年	4	月 1 日

■窓口に来られた方が
納税義務者本人及び
市内同一世帯親族以外
の場合は委任状等が
必要です。
(一部の証明書を除く)

■マイナンバーカード等による
本人確認を実施して
おります。
(一部の証明書を除く)

②どなたの証明書が必要ですか。

住 所	☐ ①に同じ	刈谷市住吉町4丁目1番地	法人のみ代表者印を 押印してください。 (委任状が別にある場合 は、押印不要です。)
ふりがな		かりやしろうじかぶしきがいしゃ	
氏 名 (名称)	☐ ①に同じ	刈 谷 商 事 株 式 会 社	
ふりがな			
氏 名			



③どのような証明書が必要ですか。（該当の枠内のみ記入してください）

所得・課税証明	使用目的	☐ 借入（ローン） ☐ 扶養認定・調査 ☐ 市営・県営住宅・アパート等 ☐ VISA（入管） ☐ 年金請求（遺族・障害・寡婦年金を除く） ☐ 特定疾患 ☐ 児童手当・不妊治療 ☐ 遺族・障害年金請求 ☐ 奨学金出願（返済猶予を除く） ☐ 高額療養 ☐ 年金保険料免除 ☐ 幼稚園・保育園 ☐ 授業料減免・就学支援・私学助成 ☐ 裁判（内容： ） ☐ その他（具体的に： ）		
	通数	令和 6 年度（令和 5 年分所得）証明書 ＊最新年度	各 通	●証明事項の省略を希望する場合のみ該当を○で 囲んでください。 (使用目的により省略できないことがあります。)
		令和 5 年度（令和 4 年分所得）証明書	各 通	
		年度（ 年分所得）証明書	各 通	

納税証明	使用目的	☐ 車検 ☐ 市営住宅 ☐ 補助金申請 ☒ 借入（ローン） ☐ VISA（入管） ☐ その他（ ）		
	種類と通数	☐ 車検用 → [車両番号： 三河]		各 1 通
		☒ 完納証明 ＊市税などの滞納がないことの証明で、課税年度・税目・税額は表示されません。		
		☐ 市県民税・森林環境税	令和・平成 年度	
		☐ 固定資産税・都市計画税	令和・平成 年度	
		☐ 軽自動車税（種別割） ＊車検用を除く	令和・平成 年度	
＊納税直後（約2週間）は 領収書又は通帳等の 納税を証する書類が 必要なことがあります。		☐ 国民健康保険税	令和・平成 年度	各 通
☐ 法人市民税		年 月 日 ~ 年 月 日		

固定資産証明	種類と通数	☒ 評価証明書 ＊税額は表示されません。	令和 平成 6 年度	各 1 通
		☐ 公課証明書 ＊評価額・税額が表示されます。	令和・平成 年度	各 通
		☐ 名寄帳の写し ＊所有する土地・家屋すべての一覧表です。	令和・平成 年度	各 通
		☐ 物件証明書 ＊物件の所在地を記入してください。	令和・平成 年度	各 通
		☐ 無資産証明書		各 通
	表示する物件	☒ 所有する全部の物件（所在地の記入不要） ☐ 右記の所在地の物件 { 刈谷市 町 土地・家屋 刈谷市 町 土地・家屋		

他	事業所証明書	☒ 自動車保管場所（車庫）証明申請 ☐ その他（具体的に： ）	1 通
---	--------	--	-----

*以下職員記入欄

200円	100円	無料	担当者
通	通	通	

本人確認

マイナンバーカード	運転免許証	健康保険証
在留カード	その他（ ）	

備考

--

委任状

委任日：令和 年 月 日

【代理人（窓口に来られる方）】

住 所 _____

氏 名 _____

私は、次の証明書等（☐に✓のあるものに限る。）の申請及び受理に関する権限を上記の者に委任します。

証明書等	☐	所得証明書・課税（非課税）証明書
	☐	完納証明（市税などの滞納がないことの証明）
	☐	納税証明書（市県民税・森林環境税）
	☐	納税証明書（固定資産税・都市計画税）
	☐	納税証明書（軽自動車税(種別割)）
	☐	納税証明書（国民健康保険税）※納付額通知書・社会保険料払込証明書を除く
	☐	納税証明書（法人市民税）
	☐	固定資産 評価証明書・公課証明書
	☐	固定資産 名寄帳の写し
	☐	その他

【委任者（証明書等の取得を頼む方）】

住 所 _____

氏 名 _____ (印)

生年月日 大正 昭和 平成 西暦 年 月 日

※この委任状は、必ず委任する本人がご自身で記入してください。
氏名欄について、自署によらない場合は、記名押印してください。
※法人が委任する場合は、代表者印を押印してください。

委任者が障害等により自署できず、代筆した場合は、下記にもご記入をお願いします。

委任者本人は、以下の理由により委任状を記入することが困難なため、本人の利益のために代筆しました。
なお、この手続きについて、私が一切の責任を負い、貴職には異議申立てをしないことを誓約いたします。

【代筆の理由】 _____
【代筆者氏名】 _____ 【委任者との関係】 _____

※代筆した場合は、委任者の本人確認書類も必要です。