

施設名	北部生涯学習センター		
主管部課等名	教育部生涯学習課		

(1)概要

指定管理者	刈谷市都市施設管理協会				
指定期間	R5.4.1～R6.3.31		指定方法	任意	
管理業務の内容	施設の維持管理業務、施設の運営業務(利用受付、使用料収納等)				
利用状況	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度
利用人数(人)	64,210				
稼働率(%)	32.1				

(2)日常的モニタリング

実施方法		指導・助言(随時)、利用実績等の確認(12回)、現地調査(随時)、指定管理者へのヒアリング(7月)
実施結果	主な問題点	業務において取り扱う個人情報の管理体制の見直し・強化を図る必要がある。
	上記に対する指定管理者への指導・助言内容	執務室等の実地調査を実施し、文書の保管体制、保存期間等について見直しを行うことにより、保有する個人情報を含む文書の削減を図るよう助言した。
その他特記事項		老朽化した施設の日常点検・調査、計画的な改修、備品更新等を行っていく。

(3)セルフモニタリング

実施方法		①アンケート ②要望・苦情対応
実施結果①	アンケート概要	実施時期:令和6年2月 実施方法:利用者へアンケート用紙を配布・回収 調査結果: ・施設利用:満足94%、やや満足2%、普通4%、やや不満0%、不満0% 回収率:94.8%(253件) ・職員対応:満足94%、やや満足2%、普通4%、やや不満0%、不満0% 回収率:94.8%(253件)
	上記への対応状況	施設については「部屋がきれいで、掃除もいきとどいている。プロジェクター不調時にすぐに対応してくれて助かった。次も利用したい。」との感想をいただいております。清潔で安全・安心な施設を維持して、適切に管理がされている。また、職員対応では、多くの感謝の言葉をいただいております。引き続き親切で、丁寧な対応を心掛けていきたい。
実施結果②	利用者からの反応	①机がガタガタしている。体育室カーテンのひもが2カ所切れている。ブラインドの紐が切れている。エアコンの効きが悪い。Wi-Fiがない(和室、創作活動室)ので使えるようにしてほしい。等々修繕・改善の依頼があった。 ②駅から施設への公共交通機関が確保できていない。
	上記への対応状況	①その都度早い対応を心掛け補修を行った。 ②公共交通機関はタクシーを事前に予約する等お願いしている。
実施結果③	事故内容	なし
	上記への対応状況	なし
その他特記事項		施設は老朽化しており、引き続き計画的に補修・修繕及び備品等の更新を行う必要がある。

(4)評価・今後の対応

単年度 の 評価	法令等の遵守	B	管理経費等の収支状況(経理状況や経費節減の取組み)	B
	適正なサービスの提供(苦情対応・アンケートなど)	A	自主事業の実施状況	—
	運営状況(協定書、事業計画書等に沿って運営されているか)	B	施設の維持管理状況	B
	施設の利用状況(稼動状況、事業計画の達成度など)	B	保守管理の実施状況	B
	評価の理由・今後の対応	利用者満足度が高く、高齢者雇用の推進等による経費節減を行っており、適切な管理運営ができています。引き続き、良好な管理運営の維持に努める。		

(4)評価・今後の対応の欄について

判定は、各項目につき、下記の4段階評価し、評価不能な項目は「—」とする。

- A: 協定書、仕様書に定める内容を上回る成果があった。
- B: 概ね協定書、仕様書に定める内容どおりの成果があった。
- C: 協定書、仕様書に定める業務内容に達しない面があり、改善の努力が必要。
- D: 管理運営が適切に行われたとは認められず、大いに改善を要する。
- : 実施していない。